

Regulamin i zasady uczestnictwa w webinarach organizowanych przez Sevenet S.A. z wykorzystaniem usługi Cisco Webex

1. Niniejszy Regulamin określa ogólne zasady oraz sposób świadczenia usługi drogą elektroniczną – Webinaru przez Organizatora na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).
2. Przed złożeniem zamówienia na uczestnictwo w Webinarze należy uważnie przeczytać poniższy Regulamin. Rozpoczynając korzystanie z usługi Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, rozumie i akceptuje jego treść i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
3. Do uczestnictwa w Webinarze niezbędny jest komputer lub inne urządzenie elektroniczne z dostępem do sieci Internet, aktywne konto poczty elektronicznej oraz właściwe oprogramowanie, w tym właściwa przeglądarka internetowa. Webinar odbędzie się za pośrednictwem programu Cisco Webex, z którego Uczestnik może korzystać za pomocą linku poprzez przeglądarkę internetową.
4. W celu złożenia zamówienia Uczestnik zamawia usługę Webinaru podając jej/jego dane: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej i nazwę firmy. Można zgłosić udział dowolnej liczby Uczestników. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem i potwierdzić jego akceptację poprzez złożenie oświadczenia „Akceptuję Regulamin i zasady uczestnictwa”.
5. Usługa Webinaru jest bezpłatna.
6. Uczestnik może zgłosić reklamację związaną z realizacją usługi przez Organizatora. Reklamacja może być złożona w formie elektronicznej. Osoba składająca reklamację powinna podać swoje dane, w tym dane kontaktowe oraz opis przyczyny będącego podstawą reklamacji. Reklamacje nie spełniające tych wymogów nie będą rozpatrywane. Organizator rozpatruje reklamację nie później niż w terminie 14 dni i udziela odpowiedzi na adres poczty elektronicznej podany w zgłoszeniu reklamacji.
7. Uczestnik uzyskuje prawo dostępu do treści w ramach Webinaru przez okres jego trwania. Treści te stanowią utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2016 r., poz. 666 z późn. zm.), przeznaczone są do osobistego użytku Uczestnika. Uczestnik nie ma prawa zwielokrotniania, powielania, rozpowszechniania, wprowadzania do obrotu treści Webinaru ani materiałów z Webinaru, ani udostępniania tych treści osobom trzecim.
Uczestnikom nie przysługuje prawo do utrwalania w żadnej formie treści i przebiegu Webinaru, bez pisemnej zgody Organizatora.
Wszelkie prawa, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do: nazw usług, domeny internetowej oraz zawartej na niej treści, w tym treści Webinaru oraz powiązanych materiałów, należą do Organizatora, a korzystanie z nich może następować wyłącznie za zgodą Organizatora.
8. Regulamin jest udostępniony nieodpłatnie na stronie : <http://security.sevenet.pl> w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie w dowolnej formie. Uczestnik może zapisać Regulamin na dowolnym nośniku.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w Regulaminie. O treści zmian Regulaminu Organizator obwieszcza na stronie internetowej co najmniej 7 dni przed wejściem zmian w życie. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 7 dni od opublikowania. Uczestnik jest informowany o każdej zmianie Regulaminu przez przesłanie informacji na adres e-mail w terminie nie później niż na 7 dni przed dniem wejścia w życie zmiany Regulaminu.

Jeżeli w terminie 7 dni od dnia doręczenia wiadomości e-mail, o której mowa w zdaniu poprzedzającym osoba nie poinformuje Organizatora o braku akceptacji zmiany Regulaminu, zostaje związana Regulaminem w nowym brzmieniu.

10. Regulamin i stosunki umowne między Uczestnikiem a Organizatorem podlegają prawu polskiemu i zawierane są w języku polskim.
11. W przypadku powstania sporu na gruncie zawartej umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną, Organizator i Uczestnik będą dążyli do rozwiązania sprawy polubownie. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.
12. Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.08.2023 r.

Organizacja i przebieg spotkań

1. Organizatorem webinarów (zwane dalej: „webinar” lub „wideokonferencja” lub „spotkanie”) jest Sevenet S.A., ul. Juliana Tuwima 25, 80-210 Gdańsk (zwany dalej: „Organizator”).
2. Webinary odbywają się z wykorzystaniem platformy Cisco Webex dostępnej przy użyciu przeglądarki internetowej lub dedykowanej aplikacji Webex.
3. Udział w webinarze jest możliwy po uruchomieniu hiperłącza zawierającego link do spotkania, przesłanego wraz z zaproszeniem do udziału w webinarze.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji dźwięku i obrazu (nagrywania) oraz wykonywania zrzutów ekranu w trakcie trwania webinaru. Organizator każdorazowo informuje uczestnika o zamiarze nagrywania spotkania lub wykonywania zrzutów ekranu, w zaproszeniu do udziału w webinarze lub za pomocą komunikatu wyświetlanego w trakcie trwania webinaru.
5. Rejestracja dźwięku i obrazu oraz wykonywania zrzutów ekranu ma na celu udokumentowanie przebiegu spotkań oraz wykorzystania nagrań lub zdjęć w celach szkoleniowych, promocyjnych i reklamowych Organizatora, w tym umieszczenia ich na stronach internetowych lub na profilach społecznościowych prowadzonych m.in. na portalu Facebook, LinkedIn lub YouTube.
6. O ile regulamin konkretnego spotkania lub odrębne instrukcje przekazane uczestnikom spotkania przez Organizatora nie stanowią inaczej, uczestnik ma prawo do udziału w spotkaniu przy wyłączonej kamerze. Pozostawienie przez uczestnika włączonej kamery podczas spotkania oznacza udzielenie zezwolenia na wykorzystanie wizerunku osoby na nim przedstawionej, wyrażonego na mocy art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wyrażenie zgody na publikację danych osobowych uczestnika obejmujących jego wizerunek lub głos, w sposób określony w pkt 6 i dla celów tam wskazanych.

Zasady udziału w spotkaniach

1. Uczestnicy spotkania są zobowiązani do:
 - a) posługiwania się rzeczywistym imieniem, nazwiskiem oraz nazwą reprezentowanej jednostki;
 - b) niepodejmowania żadnych działań zakłócających pracę innych uczestników, a także mających na celu uzyskanie nieuprawnionego dostępu do platformy, przejęcie kontroli nad spotkaniem czy zniszczenie zasobów;
 - c) niedostępniania osobom trzecim danych dostępu do spotkania;

- d) niepublikowania treści, których udostępnianie jest zakazane przez przepisy prawa, w tym naruszających dobra osobiste, prawa autorskie i prawa pokrewne;
 - e) niepodszycia się pod tożsamość administratorów lub innych uczestników.
2. Organizator ma prawo do odebrania uczestnikowi dostępu do spotkania w przypadku naruszania postanowień, o których mowa w pkt 1.
 3. Niezależnie od zasad opisanych w pkt 1 uczestnicy zobowiązują się do stosowania innych wytycznych udostępnionych przez Organizatora w związku z organizacją konkretnego spotkania.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Dostawcą usługi Cisco Webex jest Cisco Systems Inc. (dalej: „Cisco”). Komunikacja z uczestnikiem jest szyfrowana w standardzie TLS 1.2. 256 bit na odcinku uczestnik – Cisco i Cisco – uczestnik. Więcej informacji na temat stosowanych zabezpieczeń oraz zasad przetwarzania danych osobowych przez Cisco znajduje się w polityce prywatności Cisco dostępnej na stronie: https://www.cisco.com/c/pl_pl/about/legal/privacy-full.html.
2. W ramach webinaru przetwarzanie danych osobowych uczestników może obejmować:
 - a) dane podstawowe i kontaktowe: imię, nazwisko, nr telefonu, e-mail, nazwa organizacji, którą reprezentuje uczestnik;
 - b) dane przesyłane w trakcie webinaru: treść czatów, przesyłane pliki, komendy wydawane usłudze (np. głosowanie);
 - c) dane zawarte w nagraniach spotkań: obraz z kamery (wizerunek), głos;
 - d) dane zawarte w zrzutach ekranu: obraz z kamery (wizerunek);
 - e) dane techniczne i telemetryczne: adres IP, przeglądarkę, typ sprzętu, typ i wersję systemu operacyjnego, adresy MAC).
3. Organizator jest administratorem danych osobowych uczestnika w zakresie:
 - a) danych podstawowych i kontaktowych – dane te są przetwarzane w celu zorganizowania spotkania na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegającego na utrzymaniu bieżących kontaktów służbowych, biznesowych i in.;
 - b) danych przesyłanych przez użytkownika w trakcie webinaru – dane te są przetwarzane w celu zapewnienia skutecznej, wzajemnej komunikacji oraz realizacji celu spotkania, na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO polegającego na utrzymaniu bieżących kontaktów służbowych, biznesowych, działalności wynikającej z Ustawy o Szkolnictwie Wyższym i Nauce i in.;
 - c) danych przechowywanych w formie nagrań w infrastrukturze dostawcy – dane te są przetwarzane w celu udokumentowania przebiegu spotkań oraz ich ewentualnego wykorzystania w celach promocyjnych i reklamowych, na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegającego na promowaniu własnej działalności;
 - d) danych przechowywanych w formie zrzutów ekranu – dane te są przetwarzane w celu udokumentowania przebiegu spotkań oraz ich ewentualnego wykorzystania w celach promocyjnych i reklamowych, na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegającego na promowaniu własnej działalności.

4. W przypadku głosowań tajnych, Organizator ma dostęp wyłącznie do informacji o liczbie głosów oddanych, frekwencji oraz wyników głosowania. Organizator nie ma dostępu do informacji o sposobie głosowania danego uczestnika. Informacje te są automatycznie zanonimizowane przez dostawcę usługi.
5. Przetwarzanie danych przez Organizatora będzie trwało do czasu ustania prawnie uzasadnionego interesu stanowiącego podstawę danej czynności przetwarzania, jednak nie dłużej niż przez okres 2 lat.
6. W przypadku nagrywania webinaru oraz wykonywania zrzutów ekranu i wyrażenia przez uczestników stosownej zgody, wizerunek uczestników może być publikowany na stronach internetowych oraz na profilach Organizatora prowadzonych na portalach społecznościowych. W tym przypadku podstawą prawną przetwarzania danych osobowych będzie zgoda uczestnika (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), a przetwarzanie będzie trwało do czasu odwołania przez uczestnika udzielonej zgody.
7. Administratorem danych technicznych i telemetrycznych oraz podstawowych i kontaktowych danych uczestnika, które uczestnik samodzielnie wprowadził do systemu Cisco Webex, rejestrując się na spotkanie, jest Cisco. Przetwarzanie danych przez Cisco odbywa się w celu wykonania usługi videokonferencji. Producent narzędzia wskazuje, że co do zasady dane przechowuje na obszarze z którego pochodzi klient, tj. Organizator, jednakże w niektórych przypadkach mogą być one przekazywane do innych centrów przechowywania danych, zlokalizowanych poza obszarem Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Brak jest decyzji Komisji Europejskiej w przedmiocie zachowania odpowiedniego stopnia ochrony, jednakże właściciel narzędzia wskazuje, iż opiera przetwarzanie m.in. o wiążące reguły korporacyjne. Więcej informacji na ten temat znajduje się w polityce prywatności Cisco dostępnej na stronie https://www.cisco.com/c/pl_pl/about/legal/privacy-full.html oraz:
 - a) Karcie przetwarzania danych osobowych w ramach Cisco Webex dostępnej na stronie: <https://trustportal.cisco.com/c/dam/r/ctp/docs/privacydatasheet/collaboration/cisco-webex-meetings-privacy-data-sheet.pdf>;
 - b) Umowie o ochronie przetwarzania danych przez Cisco <https://trustportal.cisco.com/c/dam/r/ctp/docs/dataprotection/cisco-master-data-protection-agreement.pdf>;
 - c) Opisie środków bezpieczeństwa <https://www.cisco.com/c/en/us/products/collateral/conferencing/webex-meeting-center/white-paper-c11-737588.html#CiscoSecurityandTrust>;
 - d) Opisie zasad administrowania usługą Webex Cisco <https://help.webex.com/ld-nyw95a4-CiscoWebexMeetings/Webex-Site-Administration#Manage-Users>;
 - e) Białej księdze Cloud Collaboration Security // Secure Cloud Collaboration Clients // Cisco Webex Teams Application Security https://www.cisco.com/c/dam/en/us/td/docs/voice_ip_comm/cloudCollaboration/spark/esp/Cisco-Webex-Apps-Security-White-Paper.pdf.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
9. W przypadkach określonych przepisami prawa, uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. W zakresie w jakim przetwarzanie następuje na podstawie zgody, uczestnikowi przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

10. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, uczestnikowi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. W przypadku zbierania danych bezpośrednio od uczestników spotkań, podanie danych osobowych jest dobrowolne. Podanie danych podstawowych i kontaktowych może być niezbędne do uczestnictwa w wideokonferencjach, które nie będą miały charakteru otwartego.
12. Kontakt z inspektorem ochrony danych Organizatorów jest możliwy pod adresem iod@sevenet.pl.